



**Deliberazione di Consiglio n° 72 del 20.05.2019**

**Oggetto:** *approvazione verbale n° 03 dell' 08 aprile 2019.*

L'anno duemiladiciannove il giorno 20 del mese di maggio alle ore 15,30, presso la sede dell'Ordine in L'Aquila, si è riunito il Consiglio presieduto dal Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Ettore Massimiliano	P
vicepresidente	Cericola Alberto	P	consigliere	Ficorilli Francesca	P
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Gianni Marcella	A
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Santilli Dora	A
consigliere	Di Censo Anna	P	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Vittorio Barbara	A			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

**Il Consiglio**

- ✚ *Visti la legge 23 marzo 1993, n°84 – il DM Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n°615 - il D.P.R. 169/2005;*
- ✚ *Letto il verbale n° 03 del 08 aprile 2019, dato atto che non vengono proposte modifiche e integrazioni al testo;*

*con voti*

*favorevoli.....08.....sfavorevoli...../.....astenuti...../.....*

**DELIBERA**

- ✚ *di approvare all'unanimità il verbale n° 03 della seduta consiliare dell' 08 aprile 2019;*
- ✚ *di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.*

IL SEGRETARIO  
*Marina Di Iorio*



IL PRESIDENTE  
*Francesca D'Atri*

*Francesca D'Atri*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



### VERBALE DEL CONSIGLIO N° 03 - del 8 aprile 2019

L'anno 2019 il giorno 08 alle ore 15,30 del mese di aprile, presso la sede stabilita, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo si riunisce per discutere e deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Ettore Massimiliano	A
vicepresidente	Cericola Alberto	P	consigliere	Ficorilli Francesca	P
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Santilli Dora	A
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Gianni Marcella	P
consigliere	Di Censo Anna	P	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Vittorio Barbara	P			

Presenti: 09

-

Assenti: 02

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno. Verbalizza il segretario Di Iorio Marina.

#### VERBALE

La seduta si apre alle ore 15,30. Sono assenti i Consiglieri Massimiliano Ettore e Santilli Dora.

#### PUNTO N° 1

Il Segretario dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta **delibera n° 44** del 08.04.2019.

Il Presidente fa presente che si è reso necessario fare un Direttivo il 04 e uno il 25 marzo 2019,. Il Segretario Di Iorio legge i due verbali e le relative delibere che si allegano in copia al presente verbale. Il Consiglio approva e ratifica con **delibera n° 45** del 08.04.2019.

#### PUNTO N° 2

ESAME ISTANZE: si procede all'esame delle domande di iscrizione all'Albo Professionale,

*Iscrizioni sez. B:*

- GIANGIORDANO ERICA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1785 con delibera n. 46 del 08.04.2019;**
- BONETTI SABRINA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1786 con delibera n. 47 del 08.04.2019;**
- NAZARI GIADA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1787 con delibera n. 48 del 08.04.2019;**
- CIARELLI DANIELA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1788 con delibera n. 49 del 08.04.2019;**
- MARI SERENA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1789 con delibera n. 50 del 08.04.2019;**
- SAVINI EMANUELA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1790 con delibera n. 51 del 08.04.2019;**

- MODANO FRANCESCA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1791 con delibera n. 52 del 08.04.2019**;
- CISTERNINO GIORDANA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1792 con delibera n. 53 del 08.04.2019**;
- PRETARA ALISA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1793 con delibera n. 54 del 08.04.2019**;
- FAIETA FABIOLA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1794 con delibera n. 55 del 08.04.2019**;

#### *sez. A*

- ZICCARDI VALERIA, è pervenuto il nulla osta dal CROAS Molise, pertanto si procede all'iscrizione **alla sez. A** con il **n° 819 con delibera n. 56 del 08.04.2019**.

#### *Cancellazioni Albo*

- RUGGIERO ANNAMARIA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con **delibera 57 del 08.04.2019 a far data dal 01.04.2019**.
- DI BIASE DONATELLA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. B, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con **delibera 58 del 08.04.2019 a far data dal 04.04.2019**.

#### *Cancellazioni Albo sez. B per trasferimento:*

- GAROFOLI ALESSANDRA, ok pervenuta iscrizione dall'Ordine E. Romagna, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo sez. B con **delibera 59 del 08.04.2019 a far data dal 11.02.2019**.
- DI FEDERICO DEBORAH, ok pervenuta iscrizione dall'Ordine Puglia, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo sez. A con **delibera 60 del 08.04.2019 a far data dal 15.03.2019**.
- RICCI SILVIA, ok pervenuta iscrizione dall'Ordine Marche, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo sez. A con **delibera 61 del 08.04.2019 a far data dal 11.03.2019**.

#### *Cancellazione per decesso*

- MONTANARO ADA, è pervenuto il certificato di morte della collega da parte del marito, pertanto si procede alla cancellazione per decesso e a non procedere al recupero del contributo per l'anno 2019, con giusta **delibera n° 62 del 08.04.2019 a far data dal 25.10.2018**.

DI GIANNANTONIO LIDIA, l'iscritta ha richiesto il trasferimento presso il CROAS Lombardia, ma l'Ordine ha scritto alla collega che la loro modalità prevede che la stessa faccia richiesta direttamente a loro. Pertanto è stato comunicato alla Di Giannantonio di procedere secondo le modalità del Croas Lombardia.

### **PUNTO N° 3**

#### *Comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*

- Il Presidente comunica che il Dott. Alessandro Frattaroli, attuale consulente finanziario, ha presentato un'offerta economica a proposito della nostra richiesta di resoconto sulla situazione contributiva Inps per gli anni 2014/15 e nello specifico sulla gestione matricola delle dipendenti. Dopo aver effettuato i dovuti riscontri ed aver analizzato la situazione, il dott. Frattaroli ha proposto una integrazione economica di euro 350,00 oltre gli oneri di legge.  
Il Consiglio prende atto e concorda con giusta **delibera n° 63 del 08.04.2019**.

- Il Presidente illustra il programma definitivo della Conferenza dei Presidenti che si terrà a Matera il 22/23 marzo, in occasione della giornata mondiale del Servizio Sociale, che avrà inizio con un evento formativo dal titolo “Promuovere l’importanza delle relazioni umane”. Inoltre, dà lettura della comunicazione dei Presidenti dell’area centro rispetto ai punti all’ordine del giorno inerenti la necessità di approfondire la natura dei rapporti tra CROAS e FNAS, l’attuazione di procedure semplificate per la gestione del CTD ed infine la richiesta di semplificare il lavoro della commissione formazione. Alla Conferenza, che è allargata anche alle altre cariche istituzionali, parteciperanno oltre al Presidente, il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere.  
Il consiglio prende atto e concorda.
- Il Presidente comunica che è stato convocato presso la Regione Abruzzo il gruppo di lavoro del Tavolo Demenze il 9/04/2019 alle ore 15,00, relativo al PDTA delle demenze. Le osservazioni riportate al gruppo di lavoro in precedenza sono state già integrate nel documento che è in via di ultima elaborazione. Parteciperà al tavolo il Vicepresidente Alberto Cericola.
- Il Presidente comunica che il CNOAS ha inviato al Presidente dell’Ordine Puglia la richiesta di invio delle slide per la campagna di sensibilizzazione contro le aggressioni ai professionisti al fine di valutare l’adesione dei CROAS .
- Il Presidente dà lettura del parere inviato dal CNOAS rispetto all’istanza presentata da un assistente sociale iscritto all’Ordine Calabria circa la validità del titolo in suo possesso per poter procedere alla reinscrizione all’Albo regionale. Sulla stessa richiesta si è espresso anche il Tribunale Ordinario di Roma dichiarando la sospensione del giudizio in attesa dell’ulteriore udienza fissata per il 1/04/2019.
- Il Presidente comunica che è stata inviata al Dott. Alessandro Donnici una nota dove si sottolinea e si ribadisce l’obbligo alla riservatezza dei dati trattati rimasti in possesso del consulente, in occasione del breve periodo di lavoro avuto all’interno di questo Ordine.
- Il Presidente dà lettura del parere legale richiesto da una collega circa l’applicazione dell’art. 403 c.c. contestato dal Sindaco e dall’assessore del luogo di residenza.
- Il Presidente dà lettura del parere legale richiesto da una collega circa l’incompatibilità allo svolgimento della propria attività lavorativa presso due case famiglie diverse.
- Il Presidente comunica che il Centro per l’Impiego di Scafa ha inviato una comunicazione circa la sostituzione di un membro del Comitato tecnico in attuazione alle ” Norme per il diritto al lavoro per i disabili” art.6 L. 68/99. Si ritiene opportuno chiedere un parere al nostro legale.
- Il Presidente fa presente che è pervenuto come sempre il preventivo dalla Ditta Lovreglio per le copie eccedenti relative alla fotocopiatrice e l’assistenza tecnica informatica per l’anno 2019. Il costo è come sempre molto contenuto ed è pari a €600,00. Il Consiglio approva con giusta ***delibera n° 64 del 08.04.2019.***

#### **PUNTO n° 4**

*Approvazione proposta conto consuntivo 2018*

Il Tesoriere informa che è stata predisposta la proposta del rendiconto per l'esercizio finanziario 2018, invita i consiglieri a prenderne visione e dopo attenta valutazione il Consiglio approva all'unanimità la proposta del rendiconto per l'esercizio finanziario 2018 che si allega in copia (***allegato n° 01***), con giusta ***delibera n.65 del 08.04.2019***.

Il Consiglio dà mandato al Tesoriere, di predisporre il tutto per la riunione con il Revisore Unico entro il 30.04.2019, per acquisire il parere favorevole al fine dell'approvazione definitiva, con la relazione finale dello stesso.

#### **PUNTO n° 5**

Il Tesoriere, sentito il consulente Dott. Alessandro Frattaroli, propone una variazione di bilancio su alcuni capitoli per poter fronteggiare le innumerevoli spese non preventivate; legge la relazione predisposta con il dr. Frattaroli. Il Consiglio prende atto e approva la variazione di bilancio con la relazione che si allega in copia (***allegato n° 02***) con giusta ***delibera n.66 del 08.04.2019***.

Il Consiglio dà mandato al Tesoriere, di inviare la relazione al Revisore Unico, per acquisire il parere favorevole.

#### **PUNTO n° 6**

Il Presidente comunica lo stato dell'arte del Social Day che si terrà a L'Aquila il 16/04/2019 presso l'aula magna dell'Università di L'Aquila. In questa occasione verrà presentata dal vicepresidente Cericola e dal consigliere Ficorilli la costituenda, Associazione di volontariato "ASSIEME", di cui si parlerà al punto varie ed eventuali dell'O.d.G.

#### **PUNTO n° 7**

Il Presidente visto i nuovi Consiglieri, procede come anticipato al precedente Consiglio alla ricomposizione delle Commissioni.

Sentite le disponibilità dei Consiglieri, le Commissioni risultano così composte:

***Commissione Etica - Deontologica – Regolamento interno: (Istituzionale)***

*Di Santo Amalia, Cericola Alberto e Di Vittorio Barbara*

- *Referente: Di Santo Amalia*

***Commissione Consultiva per l'Accreditamento della Formazione Continua (Istituzionale)***

*Di Santo Amalia, Ettore Massimiliano e Gianni Marcella*

- *Referente : Di Santo Amalia*

***Commissione Rapporti con le Istituzioni, con i Sindacati e con l'Università:***

*D'Atri Francesca, Di Iorio Marina, Cericola Alberto, Ettore Massimiliano, Di Censo Anna e Ficorilli Francesca*

- *Referente: D'Atri Francesca*

***Commissione Comunicazione e Stampa:***

*D'Atri Francesca, Cericola Alberto, Ettore Massimiliano e Santilli Dora*

- *Referente: D'Atri Francesca*

***Commissione Programmazione, Progettazione e Ricerca Sociale:***

*D'Atri Francesca, Di Santo Amalia, Cericola Alberto, Ficorilli Francesca e Trosini Cristina*

- *Referente: D'Atri Francesca*

Il Consiglio concorda con giusta ***delibera n° 67 del 08.04.2019***.

*Commissioni di lavoro e deliberazioni:*

Il Referente Amalia Di Santo presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con **delibera n. 68 del 08.04.2019**.

Vengono presentate le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 13 del nuovo Regolamento per la F.C. approvato nel Gennaio 2014, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

Il Consiglio approva gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con **delibera n. 69 del 08.04.2019**.

Inoltre il Amalia Di Santo propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 12 del nuovo regolamento per la F.C. approvato nel Gennaio 2014; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. Il Consiglio approva l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con **delibera n. 70 del 08.04.2019**.

**PUNTO n° 8**

Il Presidente fa presente che l'evento da noi organizzato e che si terrà a Lanciano il 07 giugno p.v., presso la sala della BPER, è un convegno sul tema dell'aggressività agli assistenti sociali; pertanto sono stati individuati i relatori, è stata richiesta la sala della BPER di Lanciano e si prenderanno i contatti nei prossimi giorni per definire tutta la parte organizzativa.

Il Vicepresidente Cericola e la Consigliera Ficorilli illustrano lo stato dell'Arte della costituenda associazione di volontariato "ASSIEME": si sta procedendo ad assolvere a tutti gli adempimenti previsti per la stesura dello statuto, che è stato già inviato a tutti i consigliere via e-mail per opportuna conoscenza. Il Consiglio approva e delibera di concedere un contributo di euro 450,00, come una tantum, in occasione della nascita dell'associazione che coincide con le manifestazioni per il decennale del terremoto a L'Aquila, con giusta **delibera n. 71 del 08.04.2019**.

La seduta si chiude alle ore 19:00 e si aggiorna al Consiglio del 20.05.2019 ore 16:00 con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *Convegno 07 giugno 2019 a Lanciano: stato dell'arte*
5. *Commissioni di lavoro*
6. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 05 pagine.

IL SEGRETARIO  
*Marina Di Iorio*



IL PRESIDENTE  
*Francesca D'Atri*