



**Deliberazione di Consiglio n° 42 del 25 febbraio 2019**

**Oggetto: attività formative ex-post da parte degli iscritti.**

L'anno duemiladiciannove il giorno 25 del mese di febbraio alle ore 15,30, presso la sede dell'Ordine in L'Aquila, si è riunito il Consiglio presieduto dal Presidente Francesca D'Atri alla presenza dei Consiglieri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Ettore Massimiliano	P
vicepresidente	Cericola Alberto	P	consigliere	Ficorilli Francesca	P
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Santilli Dora	P
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Scarsella Pamela	/
consigliere	Di Censo Anna	A	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Vittorio Barbara	A			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

**Il Consiglio**

- ✚ *Visto l'art. 12 del nuovo regolamento per la F.C. approvato dal Consiglio Nazionale con delibera n° 181 del 17.12.2016;*
- ✚ *Lette le richieste di accreditamento ex post pervenute da parte degli iscritti tramite il CN.;*
- ✚ *Preso atto del documento redatto dalla Commissione F.C. dove si elencano tutte le richieste e che si allega alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;*

*con voti*

*favorevoli.....08.....sfavorevoli...../.....astenuti...../.....*

**DELIBERA**

- ✚ *di approvare l'intero documento relativo alla richiesta ex post da parte degli iscritti che si allega alla presente delibera quale parte integrante e sostanziale;*
- ✚ *di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.*

IL SEGRETARIO  
*Marina Di Iorio*



IL PRESIDENTE  
*Francesca D'Atri*

*R. D'A.*

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.

## Ordine Assistenti Sociali - Consiglio Nazionale

### Accreditamento ex post delle attività degli iscritti al CROAS Abruzzo

[menu > richieste di accreditamento ex post > cerca](#)

[sito](#) ♦ [help](#) ♦ [logout](#)

### Seduta di Consiglio del 25 febbraio 2019

attività trovate: 16 — *de lib. 42* —

n.	data richiesta	data lavoraz.	data consiglio	iscritto richiedente	crediti	attività	appr.	crediti	
1)	23 gen 2019	20 mar 2019	25 feb 2019	ANGRILLI MANUELA	81/15	incarico come componente del collegio di disciplina		0/12	<b>edit</b>
2)	25 feb 2019	20 mar 2019	25 feb 2019	ARETINO ANNARITA	89/5	partecipazione alle commissioni per gli esami di Stato pera AA.SS.		4/6	<b>edit</b>
3)	31 gen 2019	20 mar 2019	25 feb 2019	CAROTA CRISTINA	34/26	svolgimento di supervisione di tirocini e tutor accademico		10/5	<b>edit</b>
4)	28 feb 2019	20 mar 2019	25 feb 2019	CONTE LAURA	69/29	incarico come componente del collegio di disciplina		0/12	<b>edit</b>
5)	25 feb 2019	20 mar 2019	25 feb 2019	D'ALLEVO MONICA	80/35	svolgimento di supervisione di tirocini e tutor accademico		10/5	<b>edit</b>
6)	25 feb 2019	20 mar 2019	25 feb 2019	D'ALLEVO MONICA	80/35	svolgimento di supervisione di tirocini e tutor accademico		0/0	<b>edit</b>
7)	25 feb 2019	20 mar 2019	25 feb 2019	D'ALLEVO MONICA	80/35	svolgimento di supervisione professionale		20/4	<b>edit</b>
8)	22 gen 2019	28 mar 2019	25 feb 2019	D'ANGELO MASSIMO	147/15	formazione organizzata dal proprio ente		0/0	<b>edit</b>
9)	30 gen 2019	26 mar 2019	25 feb 2019	DELLA VALLE FRANCESCA	186/44	svolgimento di relazioni o lezioni		3/0	<b>edit</b>
10)	27 gen 2019	28 mar 2019	25 feb 2019	DI BENEDETTO PATRIZIA	106/35	formazione organizzata dal proprio ente		6/0	<b>edit</b>
11)	01 feb 2019	28 mar 2019	25 feb 2019	DI CICCIO ADRIANA	103/20	formazione sul campo		10/0	<b>edit</b>
12)	23 gen 2019	28 mar 2019	25 feb 2019	DI FILIPPO SILVANA	246/38	formazione sul campo		20/0	<b>edit</b>
13)	14 feb 2019	26 mar 2019	25 feb 2019	GAGLIARDI ROBERTA	88/27	svolgimento di relazioni o lezioni		3/0	<b>edit</b>
14)	01 feb 2019	28 mar 2019	25 feb 2019	GALLI FRANCA	89/18	incontri individuali di supervisione professionale		10/5	<b>edit</b>
15)	22 gen 2019	28 mar 2019	25 feb 2019	PANTALEO GIOVANNA	0/0	partecipazione a commissioni di studio, gruppi di lavoro o commissioni consultari		0/0	<b>edit</b>

16)	01 feb 2019	26 mar 2019	25 feb 2019	SCARSELLA PAMELA	0/0	incarico elettivo come consigliere CNOAS o CROAS	2/3	<b>edit</b>
-----	-------------	-------------	-------------	------------------	-----	---	-----	-------------

righe per pagina: 

**ATTENZIONE:** la funzione "invia email" protocolla automaticamente ogni singola email e mette nell'email stessa il numero di protocollo. Pertanto questa funzione va utilizzata 1 sola volta per ogni seduta di Consiglio, altrimenti le email vengono ri-protocollate e ri-speditte. Viene chiesta conferma.

[menu](#)[invia email](#) | [esporta in PDF](#) | [esporta in XLS](#)