



**Deliberazione di Consiglio n° 152 del 06 novembre 2019**

**Oggetto:** approvazione verbale n° 07 del 02 ottobre 2019.

L'anno 2019 il giorno 06 alle ore 15,30 del mese di novembre, presso la sede dell'Ordine in via Garibaldi, 3 a L'Aquila, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo si riunisce per discutere e deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Ettore Massimiliano	P
vicepresidente	Cericola Alberto	P	consigliere	Ficorilli Francesca	A
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Gallucci Assunta	P
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Gianni Marcella	P
consigliere	Di Censo Anna	P	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Vittorio Barbara	P			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

**Il Consiglio**

- ✦ *Visti la legge 23 marzo 1993, n°84 - il DM Grazia e Giustizia 11 ottobre 1994, n°615 - il D.P.R. 169/2005;*
- ✦ *Letto il verbale n° 07 del 02 ottobre 2019, dato atto che non vengono proposte modifiche e integrazioni al testo;*

*con voti*

*favorevoli.....10.....sfavorevoli...../.....astenuti...../.....*

**DELIBERA**

- ✦ *di approvare all'unanimità il verbale n° 07 della seduta consiliare del 02 ottobre 2019;*
- ✦ *di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.*

IL SEGRETARIO

Marina Di Iorio



IL PRESIDENTE

Francesca D'Atri

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



**VERBALE DEL CONSIGLIO N° 07 - del 02 ottobre 2019**

L'anno 2019 il giorno 02 alle ore 15,30 del mese di ottobre, presso la **Coop. Horizon Service in via Pola, 64/G a Sulmona**, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo si riunisce per discutere e deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

presidente	D'Atri Francesca	P	consigliere	Ettore Massimiliano	P
vicepresidente	Cericola Alberto	P	consigliere	Ficorilli Francesca	P
segretario	Di Iorio Marina	P	consigliere	Gallucci Assunta	A
tesoriere	Di Santo Amalia	P	consigliere	Gianni Marcella	P
consigliere	Di Censo Anna	P	consigliere	Trosini Cristina	P
consigliere	Di Vittorio Barbara	P			

Presenti: 10 - Assenti: //

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno. Verbalizza il segretario Di Iorio Marina.

**VERBALE**

La seduta si apre alle ore 15,30 con tutti i Consiglieri presenti ad eccezione del Consigliere Assunta Gallucci che ha comunicato la sua assenza.

**PUNTO N° 1**

Il Segretario dà lettura del verbale della seduta precedente che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta **delibera n° 129** del 02.09.2019.

**PUNTO N° 2**

**ESAME ISTANZE:** si procede all'esame delle domande di iscrizione all'Albo Professionale,

*Iscrizioni sez. B:*

- ACCARDI ALESSANDRA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1811 con delibera n. 130 del 02.10.2019;**
- MORANTI ELEONORA, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritta con il **n° 1812 con delibera n. 131 del 02.10.2019;**
- D'ALESSANDRO DANIELA, è pervenuto il nulla osta dal CROAS Veneto, pertanto viene iscritta con il **n° 1813 con delibera n. 132 del 02.10.2019;**

*Cancellazioni Albo sez. A:*

- BONIFACI AMINA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 133 del 02.10.2019 a far data dal 04.09.2019.***
- ALOISI ALESSANDRA MENINA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 134 del 02.10.2019 a far data dal 09.09.2019.***
- VOLPE SERAFINA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 135 del 02.10.2019 a far data dal 20.09.2019.***
- GIORDANO NADIA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 136 del 02.10.2019 a far data dal 26.09.2019.***
- FUZIO ANNARITA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. A, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 137 del 02.10.2019 a far data dal 27.09.2019.***

*Cancellazioni Albo sez. B:*

- DI VINCENZO ERICA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. B, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 138 del 02.10.2019 a far data dal 23.09.2019.***
- ARGENTIERI ANDREA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. B, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 139 del 02.10.2019 a far data dal 20.09.2019.***
- LAVANGA GIUSEPPINA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. B, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 140 del 02.10.2019 a far data dal 30.09.2019.***
- MECOLI FABIANA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. B, la documentazione è corretta, manca solo il bollo sulla domanda che si giustifica in quanto l'istante risiede all'estero, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 141 del 02.10.2019 a far data dal 30.09.2019.***
- BECCIA ALESSANDRA, ha richiesto la cancellazione dalla sez. B, la documentazione è corretta, pertanto si procede alla cancellazione dall'Albo con ***delibera n. 142 del 02.10.2019 a far data dal 02.10.2019.***

**PUNTO N° 3**

*Comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*

- Il Presidente comunica che ha partecipato al Tavolo comunicazione integrato CNOAS CROAS tenutosi a Roma il 14/09/2019, in cui si sono avute indicazioni da parte del Cnoas relative alla necessità di garantire in ogni territorio regionale una base comune sul tema della comunicazione in particolare sui social (facebook –twitter ecc.)
- Il Presidente comunica che il legale dell'Ordine avv. Di Cesare ha espresso il proprio parere circa la determina dirigenziale n.527 del 24/07/2019 del Comune di Chieti attinente la legittimità o meno che un Ente pubblico, possa ricorrere ad un contratto di

somministrazione lavoro a tempo determinato, per coprire un posto in dotazione organica come Assistente Sociale del Comune di Chieti. Nel parere l'Avv. Di Cesare afferma che è legittimo quanto posto in atto dal Dirigente.

- Il Presidente comunica che l'Ordine Calabria ha organizzato il "Festival del Servizio Sociale" che si terrà presso l'Auditorium "Casalinuovo" di Catanzaro, il 25/10/2019. Il programma dà rilievo alle "buone prassi" presenti sul territorio. Visti gli innumerevoli impegni di questo periodo non sarà possibile partecipare.
- Il Presidente comunica che è stato portato a termine il Piano Demenza con l'approvazione del protocollo stilato nei diversi incontri con delibera di Giunta Regionale n.513 del 9/09/19.
- Il Presidente comunica che il CNOAS ha inviato una comunicazione relativa al 14 Forum Risk Management in Sanità che si terrà a Firenze dal 26 al 29 novembre 2019.
- Il Presidente comunica che il CNOAS su indicazione del Presidente ha richiesto i dati per ricognizione pendenze articolo 26 che dovranno essere forniti entro il 12/09/2019. La referente della Commissione etica e deontologia sta provvedendo.
- Il Presidente comunica che il legale del nostro Ordine Avv Di Cesare ha provveduto a rispondere al quesito inerente la legge Iori in ordine alla possibilità che il diploma rilasciato dalle Scuole dirette ai fini Speciali possa essere valido come titolo abilitante alla professione di educatore.
- Il Presidente comunica che il Tesoriere Di Santo ha provveduto a comunicare l'adesione alla convenzione con Agenzia dell'Entrate stipulata dal CNOAS.  
Il consiglio approva con **delibera n.143 del 02.10.2019.**
- Il Presidente comunica che l'Assessore alle Politiche Sociali di Pescara Avv. Adelchi Sulpizio ha mandato l'invito per partecipare alla conferenza stampa sull'Affido che si terrà il 27/09/2019 presso la sala di Giunta del Comune di Pescara.

#### **PUNTO n° 4**

##### *ricomposizione Commissioni di lavoro*

Non essendo presente il Consigliere Gallucci, il Presidente comunica che le Commissioni di lavoro verranno ricomposte nel prossimo Consiglio.

#### **PUNTO n° 5**

##### *Consulenze anno 2020: delibere e affidamento*

In merito alla consulenza legale il Presidente fa presente che il Direttivo si è riunito in data 30.09.2019 e si è proceduto all'apertura dei preventivi pervenuti.

Pertanto presenta ai Consiglieri i 3 preventivi pervenuti con le seguenti specifiche:

- ✓ avv. Matilde Giammarco di Chieti con un compenso pari a €2.791,36 lordi,
- ✓ avv. Cristina Castagna di Chieti con un compenso pari a €4.000,00 lordi,

✓ avv. Claudio Di Cesare di L'Aquila con un compenso pari a € 3.016,00 lordi;

I Consiglieri, sentito il parere e la proposta del Direttivo, che condividono, deliberano di affidare l'incarico di consulenza legale per l'intero anno 2020 all'avv. Matilde Giammarco di Chieti, alle condizioni stabilite nel preventivo e pari a €2.200,00 oltre accessorie di legge e specificatamente CPA 4% ed iva 22% e così per € 2.791,36, in quanto economicamente più basso, e fine di garantire il turn over delle consulenze, (come disciplinato anche dall'ANAC, in base alla normativa vigente in tema di anti-corruzione), giusta **delibera n° 144 del 02.10.2019**.

In merito alla consulenza contabile-fiscale il Presidente fa presente che il Direttivo si è riunito in data odierna e si è proceduto all'apertura dei preventivi pervenuti.

Pertanto presenta ai Consiglieri i soli 2 preventivi pervenuti con le seguenti specifiche:

- ✓ Il primo preventivo è quello del dott. Giorgio Fattorini pari a 6.978,40 €/anno importo onnicomprensivo dell'intero contenuto delle obbligazioni da noi richieste.
- ✓ Il secondo preventivo è quello del dott. Remo Noli e del dott. Alessandro Frattaroli (Studio ADM Partners srl) pari a 5.293,60 €/anno importo onnicomprensivo dell'intero contenuto delle obbligazioni da noi richieste.

Per quanto concerne la nomina del consulente contabile -fiscale, il Consiglio all'unanimità, decide di riconfermare gli stessi consulenti già in essere in quanto l'impegno di spesa è inferiore agli altri preventivi pervenuti e l'attività finora svolta è attinente ai criteri di efficacia ed efficienza chiesti dall'Ente, deliberano di rinnovare l'affidamento di al dott. Remo Noli e al dott. Alessandro Frattaroli per l'anno 2020, con un compenso lordo pari a 6.978,40 €/anno, giusta **delibera n° 145 del 02.10.2019**.

#### **PUNTO n° 6**

##### *Delibera indennità di carica direttivo anno 2020*

Rispetto alle indennità di carica il Presidente, alla luce di tutte le criticità emerse e i relativi costi aggiuntivi per questo Ente, propone di mantenere le stesse quote per l'indennità di carica e rispettivamente:

✚ al Presidente	€ 8.602,80 (ottomilaseicentodieci/80) annuali;
✚ al Segretario	€ 6.834,00 (seimilaottocentotrentaquattro/00) annuali;
✚ al Vicepresidente	€ 716,00 (settecentosedici/00) annuali;
✚ al Tesoriere	€ 1434,00 (millequattrocentotrentaquattro/00) annuali;

*al lordo delle ritenute dovute.*

Inoltre il Presidente propone al Consiglio di deliberare circa la tempistica per il pagamento dell'indennità di carica dei membri del consiglio e del direttivo dell'Ordine. I Consiglieri concordano che il pagamento deve essere erogato semestralmente, ovvero a luglio e entro il 16 Dicembre di ogni anno, fatto salvo casi eccezionali documentati e su indicazione dei consulenti.

Il Consiglio approva con giusta delibera n° **146 del 02.10.2019**.

#### **PUNTO n°7**

##### *Delibera gettoni di presenza Consiglieri anno 2020*

Il Presidente, in riferimento a quanto esposto per le indennità di carica, propone di mantenere lo stesso importo anche per i gettoni di presenza da corrispondere ai Consiglieri presenti alle sedute di

Consiglio e ai membri delle Commissioni di Lavoro, che è pari a € 70,00 ( settanta/00) al lordo delle ritenute dovute per l'anno 2019.

Il Consiglio approva all'unanimità con **delibera n° 147 del 02.10.2019**.

### **PUNTO n°8**

*Commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*

Il Referente Amalia Di Santo presenta le **richieste di accreditamento** e propone al Consiglio di concedere l'accreditamento degli eventi che la Commissione Autorizzazione F.C. ha già esaminato. Dopo presa visione dei Consiglieri, il Consiglio approva gli accreditamenti come da elenco in allegato con **delibera n. 148 del 02.10.2019**.

Vengono presentate le **richieste di esonero** dall'obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell'art. 13 del nuovo Regolamento per la F.C. approvato nel Gennaio 2014, precisando che il beneficio dell'esonero decadrà nel momento stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

Il Consiglio approva gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con **delibera n. 149 del 02.10.2019**.

Inoltre il Consigliere Amalia Di Santo propone ai Consiglieri le **richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 12 del nuovo regolamento per la F.C. approvato nel Gennaio 2014;

le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. Il Consiglio approva l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con **n. 150 del 02.10.2019**.

Il referente Di Santo fa presente che è pervenuta una *richiesta di patrocinio gratuito dall'Associazione Vittime del Dovere, per il "VII Seminario di criminologia - lotta all'Ecomafia quale futuro per il cambiamento e sostegno per la vita"*; terzo premio nazionale e secondo premio internazionale vittime del dovere "Stefano Piantadosi"; commemorazione vittime del dovere, premiazione borsa di studio Vittime del Dovere ; luogo: Sulmona; date ed orari : 8 novembre 2019 ore 9 12.00 e 9 Novembre 2019 ore 9.00/ 17.00";, il Consiglio accoglie la richiesta e concede il patrocinio con giusta **delibera n° 151 del 02.10.2019**.

### **PUNTO n°9**

*Varie ed eventuali*

Il Presidente comunica che si è avuto un riscontro positivo rispetto all'articolo pubblicato sul Messaggero .

Il Presidente comunica che in data 9 ottobre p.v. si terrà un incontro con gli studenti per il progetto già in atto, presso la Facoltà di Scienze Sociali dell'Università di Chieti.. Probabilmente sarà necessario cambiare il nominativo del referente del progetto in quanto l'incaricato non è disponibile per ragioni di studio. Si provvederà a fissare un 'altro incontro.

Il Presidente comunica che è stato richiesto il patrocinio gratuito per l'evento "Workshop di Criminologia "Io vittima di serie B!" in programma il giorno 8 novembre p.v. ,dalle 15 alle 18, presso la sala consiliare del Comune di Sulmona.

Il consiglio approva con **delibera n.151 del 02.10.2019**.

Il Presidente illustra la risposta del nostro legale Avv. Di Cesare relativamente alla richiesta pervenuta al nostro Ordine, circa la possibilità che un legale possa assistere il suo cliente durante i colloqui con l'Assistente sociale che ha il mandato da parte dell'Autorità giudiziaria; viene chiesto inoltre, di valutare la richiesta del legale rispetto al rilascio di copia delle relazioni. L'Avv. Di Cesare ha così risposto ..omississ.."fuori dalla fattispecie ora indicate, i servizi sociali non sono tenuti a consentire agli avvocati di parte di presenziare agli incontri e ai colloqui"; per quanto riguarda la richiesta di documentazione riferita alle relazioni, il legale le può chiedere al Tribunale.

La seduta si chiude alle ore 18:45 e si fissa il prossimo Consiglio per il 06 novembre 2019 alle ore 15:30 con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *annotazioni provvedimenti disciplinari Albo sez. A: ratifica*
5. *approvazione proposta bilancio di previsione anno 2020*
6. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
7. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 06 pagine.

IL SEGRETARIO

*Marina Di Iorio*



IL PRESIDENTE

*Francesca D'Atri*