

Deliberazione di Consiglio n° 25 del 28 febbraio 2022

Oggetto: Approvazione del verbale n. 01 del 24 gennaio 2022.

L'anno 2022 il giorno 28 alle ore 15:30 del mese di febbraio, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore, il Tesoriere Alberto Cricola e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise in applicazione delle direttive e delle disposizioni dei DPCM in merito all'emergenza da COVID-19, si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo, presieduto dalla Presidente Amalia Di Santo:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	A	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	P
Tesoriere	Cricola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	A	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	A			

Il Presidente, constatata la regolarità della seduta, adotta la seguente deliberazione:

Il Consiglio

- ✚ *Visti la L. n. 84 del 23/03/1993, il D.M. Grazie e Giustizia n. 615 del 11 ottobre 1994, il D.P.R. 169/2005;*
- ✚ *Letto il verbale n. 13 del 13/12/2021, preso atto che non vengono proposte modifiche e/o integrazioni al testo;*

con voti

favorevoli..... 08sfavorevoli//.....//.....astenuti...//.....//.....//

DELIBERA

- ✚ *Di approvare all'unanimità il verbale n. 01 della seduta consiliare del 24/01/2022;*
- ✚ *di dare immediata esecutività al presente atto deliberativo.*

IL SEGRETARIO
Massimiliano Ettore



IL PRESIDENTE
Amalia Di Santo

Si dispone la pubblicazione sul sito dell'Ordine regionale.



VERBALE DEL CONSIGLIO N° 01 - del 24 gennaio 2022

L'anno 2022 il giorno 24 alle ore 15:30 del mese di gennaio, presenti in sede la Presidente Amalia Di Santo, il Segretario Massimiliano Ettore e collegati in remoto gli altri componenti dell'assise in applicazione delle direttive e delle disposizioni dei DPCM in merito all'emergenza da COVID-19, il Consiglio dell'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Abruzzo si riunisce per discutere e per deliberare gli argomenti posti all'ordine del giorno, presenti i seguenti Consiglieri:

Presidente	Di Santo Amalia	P	Consigliere	Di Vittorio Barbara	P
Vicepresidente	Ficorilli Francesca	P	Consigliere	Galioto Maria Grazia	P
Segretario	Ettore Massimiliano	P	Consigliere	Gallucci Assunta	A
Tesoriere	Cericola Alberto	P	Consigliere	Gianni Marcella	P
Consigliere	Cichella Ilary	P	Consigliere	Leone Liviana	P
Consigliere	Cucchiarella Giada	P			

Presenti: 10

Assenti: // 1

Il Presidente, riconosciuto legale il numero degli intervenuti, chiamati per appello nominale, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a discutere e a deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.
Verbalizza il Segretario Massimiliano Ettore.

VERBALE

La seduta si apre alle ore 15:30 con tutti i Consiglieri presenti nelle modalità sopra riportate.

PUNTO N° 1

Il Segretario chiede ai Consiglieri la conferma dell'avvenuta lettura del verbale precedente, verbale n. 13 del 13.12. 2021, che viene approvato all'unanimità dei presenti con giusta *delibera n. 01 del 24.01.2022*.

PUNTO N° 02

Iscrizioni sez. A:

- **D'ECCLESIA SIMONE**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 868 con *delibera n°02* del 24.01.2022;
- **PENDOLA RICCARDO**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 869 con *delibera n°03* del 24.01.2022;
- **IACOMINO FEDERICA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. la documentazione è completa, pertanto viene iscritto al n° 870 con *delibera n°04* del 24.01.2022;
- **GIANCRISTOFARO BENEDETTA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. A. la documentazione è completa, pertanto viene iscritto al n° 871 con *delibera n°05* del 24.01.2022
- **AGONE ALESSANDRA**, ha prodotto domanda di passaggio alla sez. A. la documentazione è completa, pertanto viene iscritto al n° 872 con *delibera n°06* del 24.01.2022;
- **MASTROPIETRO MARA**, ha prodotto domanda di passaggio alla sez. A. la documentazione è completa, pertanto viene iscritto al n° 873 con *delibera n°07* del 24.01.2022

Iscrizioni sez. B:

- **DE LUCA NELLY**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al n° 1944 con *delibera n°08* del 24.01.2022;

- **FICORILLI GIORGIA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1945 con delibera n° 09** del 24.01.2022;
- **DEL GRECO MARIKA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1946 con delibera n° 10** del 24.01.2022;
- **PETRINI FEDERICO**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1947 con delibera n° 11** del 24.01.2022;
- **GRILLI SARA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1948 con delibera n° 12** del 24.01.2022;
- **TORELLO JESSICA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1949 con delibera n° 13** del 24.01.2022;
- **SANVITO PIETRO**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1950 con delibera n° 14** del 24.01.2022;
- **DI GUGLIELMO MARTINA IOLANDA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1951 con delibera n° 15** del 24.01.2022;
- **DI LUZIO FLAVIA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1952 con delibera n° 16** del 24.01.2022;
- **MECCA GINA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1953 con delibera n° 17** del 24.01.2022;
- **PARISSE ALESSIA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1954 con delibera n° 18** del 24.01.2022;
- **COLICCHIO STEFANO**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1955 con delibera n° 19** del 24.01.2022;
- **DI PAOLO CHIARA**, ha prodotto domanda di iscrizione alla sez. B. La documentazione è completa, viene iscritto al **n° 1956 con delibera n° 20** del 24.01.2022

Cancellazione Albo/A

- **MARCOZZI MARIA**, richiesta cancellazione, risulta in regola con gli obblighi amministrativi, pertanto viene cancellata con **delibera 21 del 24.01.2022 a far data dal 31.12.2021**.
- **NIRO CLAUDIA**, richiesta cancellazione, risulta in regola con gli obblighi amministrativi, pertanto viene cancellata con **delibera 22 del 24.01.2022 a far data dal 31.12.2021**.

PUNTO N°03

Comunicazioni della Presidente e relative deliberazioni

✚ Webinar del CROAS Abruzzo del 21/01/2022 (ultimo evento formativo presente nel POF 2021)

La Presidente, i Consiglieri e l'UDP concordano sulla buona riuscita dell'evento formativo, avendo ricevuto diversi e numerosi feedback positivi sia dai relatori presenti, sia dai professionisti della comunità professionale che hanno partecipato interessati. La teknomedia ha già inviato l'elenco dei presenti; in seguito pubblicheremo sul sito istituzionale in link di collegamento ai contenuti dell'evento (registrazione, slides, documenti). La Presidente comunica che vi hanno preso parte circa 400 colleghi e di questi 350 circa sono rimasti collegati fino ai saluti finali.

✚ Incontro dell'UDP del 20/12/2021 con la Garante per l'Infanzia e l'Adolescenza della Regione Abruzzo.

La Presidente illustra l'andamento dell'incontro con l'Avv. Maria Concetta Falivene, la Garante dell'infanzia e dell'Adolescenza della Regione Abruzzo, che è durato un po' più del previsto ed esattamente dalle 15:30 alle 18:00 circa. L'incontro è stato contraddistinto da un importante, significativo ed incalzante scambio di vedute e di punti di vista normativi, culturali e professionali in merito alla complessità del sistema nazionale e soprattutto regionale dei Servizi Socio-Sanitari integrati che si occupano di tutela e di protezione minorile, mantenendo sempre il focus sulla dimensione multiprofessionale e multiagenzia di tale delicata area d'intervento. L'UDP del CROAS Abruzzo è stato chiaro, determinato e coeso nel definire il ruolo, le specificità e la complessità della professione, tutelandone ogni aspetto (professionale, deontologico, etico e metodologico-operativo). L'UDP ha più volte ribadito che eventuali comportamenti scorretti, negligenti, metodologicamente inadeguati o deontologicamente inadeguati dei professionisti Assistenti Sociali iscritti all'albo del Consiglio regionale d'Abruzzo, devono essere segnalati al competente Consiglio Territoriale di Disciplina, che ha apposite e specifiche competenze ex lege, per valutarne la sussistenza e l'eventuale sanzione da irrogare, in totale

autonomia dal Consiglio regionale stesso (trattasi di un organismo totalmente indipendente dal CROAS Abruzzo, i cui componenti vengono nominati dal Tribunale di L'Aquila). L'UDP con determinazione ed autorevolezza ha anche richiesto alla Garante di utilizzare un linguaggio maggiormente consono e rispettoso quando parla della comunità professionale (degli Assistenti Sociali) in incontri pubblici o tramite comunicati e/o video diffusi sui social, evitando di generalizzare rispetto alle ipotetiche e possibili carenze nell'agire professionale e metodologico di alcuni operatori, che in alcune dissertazioni vengono estese alla totalità della professione, che si ricorda essere una professione intellettuale, definita ed istituita da apposite leggi statali.

✚ **Riunione segretari del 16/12/2021**

Il Segretario riferisce l'adempimento dell'incontro Segretari dei CROAS con il CNOAS; è stato illustrato il vademecum – manuale delle procedure operative dei CROAS, che illustra tutte le procedure amministrative da rispettare per i numerosi adempimenti di competenza dell'ente. Durante l'incontro sono stati trattati anche diverse tematiche importanti che dovranno essere affrontate e risolte nel corso dei prossimi mesi (digitalizzazione pubblica, revisione del regolamento per la FC, revisione dell'Ordinamento professionale e dei percorsi universitari; aggiornamento degli standard per svolgere il ruolo di tutor di tirocinio; supervisione professionale; PNRR; riforma della Giustizia; ecc... ecc..). Il Segretario propone di inviare una mail massiva a tutti gli iscritti al CROAS Abruzzo per ricordare tutti gli obblighi a cui il professionista deve adempiere ai sensi dell'art. 71 del Capo I del Titolo VIII del vigente Codice Deontologico. Il Consiglio approva all'unanimità e si dà mandato alla segreteria amministrativa per inviare la mail massiva suddetta.

✚ **Conferenza consiglieri del 19/01/2022**

La Presidente, i componenti dell'UDP e la Consigliera Leone riportano i contenuti dell'incontro ed in particolare le priorità sottolineate dal Presidente e dai Consiglieri del CNOAS sulle seguenti tematiche: modalità di implementazione e di svolgimento della supervisione (PSN e legge di bilancio), PNRR, Riforma della Salute e dei servizi sanitari e socio-sanitari, Piano Sociale Nazionale, Legge di Bilancio 2022, riforma dell'ordinamento professionale e della formazione universitaria (compreso lo svolgimento di tirocini, tirocini di adattamento, svolgimento esami di Stato per l'abilitazione professionale). Segue discussione tra i presenti.

✚ **Tavolo formazione continua – riforma del Regolamento FC 2023-2025**

Il prossimo incontro del Gruppo A avverrà il 02/02/2022 e parteciperà il Consigliere Ettore, Referente della Commissione consultiva FC del CROAS Abruzzo. I lavori per la revisione del regolamento FC proseguono e si concluderanno entro giugno 2022 per la susseguente emanazione ed approvazione del Regolamento per la FC triennio 2023-2025.

✚ **Tavolo Ricerca e Università, incontro del 13/01/2022 e relativo lavoro da iniziare con il CNOAS**

La Presidente comunica che è necessario individuare e comunicare un delegato del CROAS Abruzzo che possa partecipare al tavolo di lavoro "Università e Ricerca" con il CNOAS. Si decide che la segreteria amministrativa invierà a tutti i Consiglieri il Documento sulle Competenze inviatoci dal CNOAS (prot. n. 6423/21 e n. 202/22 del CNOAS). All'interno della Commissione Ricerca ed Università del CROAS Abruzzo, viene individuata la Consigliera Giada Cucchiarella, come delegata del CROAS Abruzzo che parteciperà ai lavori ed agli incontri del tavolo nazionale "Università e Ricerca". Il nominativo della Consigliera Cucchiarella sarà iscritto nell'apposito link inviatoci dal CNOAS.

✚ **Tavolo "Salute e Sanità"**

Tavolo per missione 5 e 6 del PNRR e per il Servizio Sociale professionale in Sanità; la segreteria amministrativa invierà a tutti i Consiglieri il documento del CNOAS allegato alla nota prot. n. 294/22 del 21/01/2022. I consiglieri invieranno le loro eventuali riflessioni con un feedback scritto (mail).

✚ **Tavolo nazionale "Servizio Sociale nel Sistema della Giustizia", incontro del 03/02/2022**

Parteciperanno la Presidente Di Santo ed il Segretario Ettore. Sarebbe opportuno inviare una mail richiesta agli uffici e servizi Adulti e Minori del Ministero della Giustizia presenti in regione Abruzzo, in merito alla richiesta del CNOAS del 17/12/2021 prot. n. 6406/21. Il Segretario Ettore, in qualità di referente della Commissione FC, ricorda che il CROAS Abruzzo ha inserito nel POF 2022 la volontà programmatica di costituire il "Tavolo regionale sulla Giustizia". Il CROAS approva che il "Tavolo

regionale Giustizia” sarà condotto e coordinato dalla Presidente Di Santo Amalia con l’ausilio della Consigliera Galioto Maria Grazia.

✚ **Tavolo nazionale “Tutela minorenni”, incontro del 26/01/2022**

Parteciperà la presidente Di Santo, delegata del CROAS Abruzzo per il tavolo nazionale minorenni. Si decide di inviare una copia dell’ultimo documento inviatoci dal CNOAS a tutti i Consiglieri; se lo riterranno opportuno, le Consigliere Leone e Di Vittorio faranno eventuali osservazioni scritte (mail).

✚ **Segnalazione della Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni di L’Aquila**

La Presidente illustra i contenuti della suddetta segnalazione della Procura minorile abruzzese, prot. in entrata n. 45 del 13 gennaio 2022, che è stata inviata anche al CNOAS. La Presidente Di Santo ha già avuto uno scambio telefonico con Gianmario Gazzi, il Presidente del CNOAS, che le invierà una bozza di risposta scritta da definire in modo congiunto.

✚ **Progetto Tu.M.I.V.eDI!**

La Vice-Presidente Ficorilli illustra ai Consiglieri il complesso processo di costruzione-coordinamento delle azioni del progetto ed il documento prodotto dalle tre colleghe referenti provinciali (Federica Di Pietro per Pescara; Serena Lupinetti per Teramo; Manucla Palazzese per L’Aquila) del progetto (IV worklab), che sono state motivate, condotte e rinforzate dalle sue azioni ed interventi di mediazione-negoziazione-coordinamento con le referenti progettuali della FNAS (ente gestore ed attuatore).

✚ **Articoli CROAS Abruzzo per sito istituzionale**

La Presidente comunica che è stato già pubblicato sul sito l’articolo sul redigendo Piano Sociale Regionale 2021-2023; si ritiene opportuno che l’articolo sull’area minori venga pubblicato tra alcune settimane.

✚ **Ricerca “Povertà e Covid”**

La Presidente comunica di aver avuto un contatto telefonico con la Dott.ssa Francesca Pia Scardigno dell’Università “G. D’Annunzio” di Chieti – Pescara: la ricerca si è conclusa e la Dott.ssa Scardigno ci invierà i dati ed i documenti conclusivi. Si ipotizza di socializzare i risultati della ricerca con la comunità professionale attraverso un apposito spazio formativo e di divulgazione scientifica.

PUNTO N° 04

Approvazione Piano Triennale Integrato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l’Integrità 2022/2024

La Presidente fa presente che è arrivata una nota dal CNOAS con la quale ci viene comunicato che l’ANAC ha spostato al 31/03/2022 il termine ultimo per l’approvazione del Piano Triennale Integrato per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2022-2024.

PUNTO N° 05

Processo di definizione Piano Triennale I.C.T. 2022/2024

La Presidente fa presente che il processo di costruzione, definizione ed approvazione del Piano triennale I.C.T. è in essere. La Consigliera Gallucci ci sta lavorando, anche con l’ausilio di un tecnico della Tinn Service e partecipando ad alcuni webinar sulla tematica.

PUNTO N° 06

Commissioni di Lavoro: proposte e relative deliberazioni

Il referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano comunica che non ci sono richieste di accreditamento.

Il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano presenta le richieste di esonero dall’obbligatorietà della Formazione Continua da parte degli iscritti, ai sensi dell’art. 14 del Regolamento per la formazione continua degli Assistenti Sociali, deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020, precisando che il beneficio dell’esonero decadrà nel momento

stesso in cui le condizioni che impediscono al professionista di ottemperare all'obbligo della Formazione Continua cesseranno di esistere.

I Consiglieri presenti approvano gli esoneri richiesti dalla Commissione F.C. obbligatoria come da elenco in allegato con *delibera n° 23 del 24.01.2022*.

Inoltre il Referente della Commissione Consultiva per la F.C. Ettore Massimiliano propone ai Consiglieri **le richieste di accreditamento delle attività formative ex-post** da parte dei professionisti, che hanno fatto richiesta ai sensi dell'art. 13 del nuovo regolamento per la F.C. deliberato dal Consiglio Nazionale nella seduta del 14 dicembre 2019, in vigore dal 1 gennaio 2020; le richieste sono allegate al presente verbale con schema di file Excel scaricato dal sito del CN, quale parte integrante e sostanziale del presente verbale. I Consiglieri presenti approvano l'intero contenuto del documento in allegato relativo alle richieste degli ex post con *delibera n° 24 del 24.01.2022*.

PUNTO N°07

Varie ed eventuali.

Su spunto della Consigliera Gianni Marcella, si ipotizza di stabilire dei contatti con ANCI Abruzzo soprattutto in merito alla delicata e complessa tematica dell'integrazione socio-sanitaria di competenza regionale.

La seduta si chiude alle ore 18:30 e si aggiorna al **28/02/2022** alle ore **15:30** con il seguente O.d.G.:

1. *approvazione verbale seduta precedente*
2. *esame istanze*
3. *comunicazioni del Presidente e relative deliberazioni*
4. *World Social Work Day 2022: proposte di organizzazione e stato dell'arte;*
5. *Processo di definizione del Piano Triennale Integrato per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza e l'Integrità 2022/2024;*
6. *Processo di costruzione e di definizione del Piano Triennale I.C.T. 2022/2024;*
7. *commissioni di lavoro: proposte e relative deliberazioni*
8. *varie ed eventuali*

Il presente verbale è composto di n° 5 pagine.

IL SEGRETARIO

A.S. Massimiliano Ettore



IL PRESIDENTE

A.S. Amalia Di Santo