

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI PER ASSISTENTE SOCIALE DA INTRODURRE, ATTRAVERSO CONTESTUALE FORMAZIONE SPECIFICA, NEL RUOLO DI MEDIATORE SOCIALE NEI CONTESTI DI E.R.P., CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO, FULL TIME O PART TIME, CON POSSIBILE FUTURA STABILIZZAZIONE A TEMPO INDETERMINATO, CON INQUADRAMENTO ECONOMICO NEL LIVELLO II^ RETRIBUTIVO DEL CCNL COMMERCIO

Articolo 1

Oggetto

1. ERAP Marche (Ente Regionale per l'Abitazione Pubblica delle Marche) ha avviato un processo di espansione, per tramite della propria società in house Biocasa Service srl, emittente il presente avviso di selezione, del novero dei servizi a disposizione della propria utenza, attraverso l'introduzione, presso ciascuno dei propri presidi provinciali, di uno sportello di front-office e dell'innovativa figura del mediatore sociale nei contesti abitativi di ERP.
2. In ragione di ciò, in esecuzione della delibera n°9 del 30.08.2019 dell'Amministratore Unico di Biocasa Service srl, con la quale veniva approvato il piano di fabbisogno di personale per l'anno 2019-2021, nonché della delibera n.1 del 09/01/2020 relativa all'approvazione del presente avviso, è indetta una selezione pubblica per titoli ed esami, per la copertura a tempo determinato di n°2 posti, PART-TIME O FULL-TIME a seconda delle effettive esigenze societarie palesi al momento della formazione della graduatoria finale di merito, di assistente sociale con funzione di mediatore sociale nei contesti abitativi di ERP, con contratto di II^ livello retributivo CCNL Commercio;
3. Le funzioni sono quelle riconducibili alla categoria ed area di inquadramento contrattuale, con grado di autonomia relativa allo svolgimento di attività inerenti le procedure, con diversi livelli di complessità, basate su criteri parzialmente prestabiliti e grado di responsabilità relativo alla completezza complessiva delle procedure gestite.
4. Le figure richieste andranno ad operare nell'ambito dei contesti abitativi di edilizia residenziale pubblica, nonché presso gli uffici delle sedi provinciali di ERAP Marche, per lo svolgimento delle seguenti mansioni:
 - a. Mediazione dei Conflitti;

- b. Mediazione di Comunità;
 - c. Accompagnamento all'abitare dei nuovi assegnatari;
 - d. Gestione di situazione di morosità particolarmente gravi e ausilio ad ERAP nelle procedure di sfratto.
 - e. Ricevimento degli inquilini di ERP presso il servizio URP.
5. Ciascun candidato risultato vincitore potrà essere assegnato ad una o più delle cinque sedi provinciali di ERAP Marche al momento dell'assunzione in servizio.

A tal fine, nella domanda di partecipazione alla selezione, verrà richiesto al candidato di indicare le proprie preferenze in ordine alle sedi di assegnazione.

Resta inteso, ad ogni modo, che le preferenze indicate non saranno comunque considerate vincolanti per la Società, la quale, qualora lo richiedessero le proprie necessità organizzative, si riserva di destinare i candidati risultati vincitori a sedi diverse rispetto a quelle di preferenza.

6. La Società Biocasa opererà nei confronti dei candidati risultati vincitori, successivamente alla loro assunzione in servizio, una formazione specifica in materia di mediazione sociale, necessaria per l'introduzione allo svolgimento del ruolo richiesto.
7. In previsione della possibile necessità di procedere all'assunzione di una o più ulteriori unità da inserire in organico nel medesimo ruolo di cui alla presente selezione, la formazione di cui al comma precedente verrà operata anche per i primi tre tra i candidati non vincitori ma comunque risultati idonei ai sensi del ss Art.12.
8. Il presente avviso viene emanato nel rispetto del D.Lgs n° 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lgs n° 165/2001 che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Articolo 2

Requisiti di ammissione

1. Per la partecipazione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti Generali:

- a) cittadinanza italiana ovvero di uno dei Paesi membri dell'Unione Europea, o status ad essa equiparato a norma di legge.
- b) età non inferiore agli anni 18;

- c) idoneità psico-fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto oggetto della presente selezione, sulla base alla legislazione vigente. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere a proprio carico procedimenti penali che, salvo riabilitazione, possano impedire, secondo le leggi vigenti, l'accesso all'impiego presso la stessa società;
- g) non essere stato destituito, licenziato o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ente o Società pubblica, ovvero non essere stato dichiarato decaduto da pubblico impiego né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità;
- h) di essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per gli aspiranti di sesso maschile nati prima del 31.12.1985).
- i) di essere in possesso della Patente di Guida tipo "B" in corso di validità.

I cittadini degli altri Stati membri dell'Unione Europea debbono possedere i seguenti requisiti:

- j) godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- k) essere in possesso di tutti gli altri requisiti per i cittadini della Repubblica, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana;
- l) avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Requisiti specifici

- a) Uno tra i seguenti titoli di studio:
 - o Diploma di assistente sociale abilitante ai sensi del D.P.R. 15/01/1987 n°14 e s.m.i;
 - o Diploma universitario in servizio sociale di cui alla Legge 19/11/1990 n°341 e ss.mm.ii.;
 - o Laurea in scienze del Servizio Sociale – Classe 6 – (L) – D.M. 270/2004;
 - o Laurea Specialistica Magistrale in programmazione e Gestione delle Politiche e dei servizi Sociali – Classe 57/S (LM) – D.M. 270/2004;

- Laurea Magistrale in Servizio sociale e Politiche sociali- Classe LM 87;
 - Ovvero altro titolo equipollente ai sensi delle norme vigenti;
- b) regolare iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali ai sensi della Legge 23/03/1993 n°84 e ss.mm.ii..
2. Tutti i requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura selettiva devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la risoluzione del rapporto di lavoro.
 3. Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di Biocasa Service srl di disporre, in qualsiasi momento, l'esclusione dalla procedura di selezione, con determina motivata, per difetto dei prescritti requisiti.

Articolo 3

Presentazione della domanda di ammissione

1. La domanda di ammissione alla procedura in oggetto, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato A), datata e sottoscritta dal candidato (non occorre l'autenticazione della firma), deve essere indirizzata a BIOCASA SERVICE SRL– Piazza Salvo d'Acquisto n° 40 - CAP 60131 ANCONA entro il termine perentorio del lunedì 10 febbraio 2020, a pena di esclusione.
2. Le domande possono essere presentate:
 - a mezzo del servizio postale (Raccomandata A.R.); farà fede in tal caso il timbro dell'Ufficio postale accettante;
 - mediante la scansione della domanda, munita di firma digitale e/o di firma autografa e degli allegati richiesti dal presente avviso in formato PDF, da inviare tramite l'utilizzo della posta elettronica certificata (PEC) esclusivamente all'indirizzo biocasa.srl@pec.it; non sarà ritenuta valida la domanda inviata da un indirizzo di posta elettronica non certificata.

Si precisa che la validità della trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e della ricevuta di avvenuta consegna fornita dal gestore di posta elettronica.

Si precisa che in caso di trasmissione mediante PEC, il termine ultimo di invio, pena non ammissibilità, è fissato alle ore 13,00 del giorno di scadenza del

avviso.

Non sono consentite altre modalità di invio.

3. Per la partecipazione alla presente selezione, inoltre, dovrà essere effettuato, a titolo di contributo spese, contestualmente alla presentazione delle candidature di cui al punto precedente e pena di esclusione, il versamento di € 10 sul C/C IBAN IT66W0808602601000000080806 intestato a Biocasa Service srl P.zza S. D'Acquisto, 40 60131 Ancona, con specificazione della causale "Contributo per presentazione candidatura a selezione pubblica per Mediatore Sociale". Il contributo di ammissione non è rimborsabile.
4. La società non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni di recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, o caso fortuito o forza maggiore.
5. I documenti da allegare obbligatoriamente alla domanda di ammissione alla selezione sono:
 - a) fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.-
 - b) curriculum professionale, datato e sottoscritto, redatto secondo il format europeo, che dovrà necessariamente contenere la precisa indicazione del datore di lavoro, delle mansioni svolte e delle date iniziali e finali di ciascuna esperienza lavorativa dichiarata;
 - c) copia di eventuali titoli di merito posseduti, oggetto della valutazione ai sensi dell'art.6 del presente avviso;
 - d) copia della ricevuta del bonifico del contributo di ammissione di cui al precedente comma 3.
6. Le irregolarità non sanabili della domanda d'ammissione alla selezione sono:
 - a) la mancanza della firma (autografa o digitale) del candidato a sottoscrizione della domanda;
 - b) il non possesso dei requisiti prescritti dal avviso di cui all'art. 2 ovvero la mancata produzione della relativa certificazione e/o dichiarazione;
 - c) la presentazione della domanda al di fuori dei termini previsti dall'art. 3.

Articolo 4

Ammissione

1. Tutti i candidati che avranno presentato regolare domanda di partecipazione, nel rispetto di quanto stabilito nei precedenti articoli 2 e 3, saranno ammessi a partecipare alla selezione.
2. L'ammissione è disposta dall'Amministratore Unico con riserva, poiché effettuata sulla scorta di quanto dichiarato dai candidati nella domanda di partecipazione. Ai candidati esclusi sarà data comunicazione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) personale o tramite raccomandata con ricevuta di ritorno.
3. La Società si riserva di avvalersi della facoltà di controllo, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n° 445/2000, di tutte le dichiarazioni sostitutive. Nei confronti dei vincitori la società provvede, prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, ad effettuare il controllo della veridicità dei fatti dichiarati.
4. L'elenco dei candidati ammessi alla procedura verrà pubblicato sul sito internet di **BIOCASA SERVICE SRL**: <http://www.erapmarche.it/amministrazione-trasparente/enti-controllati/societa-partecipate/>- nella sezione – bandi di selezione.-

Art. 5

Procedura di selezione e valutazione finale

1. La procedura di selezione consisterà nella valutazione dei titoli e delle esperienze professionali, secondo le modalità di cui al successivo art.6 e nell'espletamento di una prova teorico - pratica e di una prova orale;
2. La valutazione finale, data dalla somma dei punteggi conseguiti per ciascuna delle operazioni di cui al precedente comma 1, viene espressa in centesimi.

Art. 6

Valutazione dei titoli

1. Valutazione del curriculum vitae; (max 25 punti)

La commissione esaminatrice valuterà le esperienze professionali maturate dal candidato, così come riportate nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione alla selezione, attribuendo alle stesse un punteggio massimo di 12 punti.

Eventuali esperienze specifiche pregresse, maturate dal candidato nell'ambito della mediazione sociale, saranno valutate dalla commissione riconoscendo un ulteriore punteggio fino ad un massimo di ulteriori 13 punti.

2. Valutazione dei titoli di merito: max 5 punti

La commissione valuterà i titoli (attestati di corsi di formazione frequentati, titoli di studio ulteriori a quello previsto dal presente avviso, ecc.) prodotti dal candidato in allegato alla domanda di partecipazione ai sensi dell'art.2 del presente avviso attribuendo agli stessi il seguente punteggio (fino un massimo di 5 punti):

- Dottorato di Ricerca: 1 punti
- Assegno di ricerca/Borsa di studio: 1 punti;
- Master universitario: 1 punti
- Attestati di corsi e/o seminari di formazione in materia di mediazione sociale: 2 punti

Art.7

Eventuale preselezione

1. Le prove della selezione saranno precedute, **qualora il numero delle domande di partecipazione alla selezione fosse superiore a 30 (trenta), da una prova pre-selettiva**, consistente in test con domande a risposta multipla sulle materie previste per la prova orale.
2. L'esperimento della prova preselettiva, nonché il luogo, la data e l'orario in cui la stessa avrà svolgimento, verranno comunicati ai candidati ammessi mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale della società nell'area riservata alla pubblicazione dei bandi pubblici e posto in evidenza anche nella home page del sito istituzionale di ERAP Marche (www.erapmarche.it)
3. Alla preselezione saranno ammessi a partecipare tutti coloro che avranno presentato regolare domanda di partecipazione alla selezione nel termine di scadenza del bando.
4. La prova di pre-selezione è finalizzata al mero giudizio di ammissione o non ammissione a sostenere le successive prove previste e non è considerata ai fini del punteggio finale della successiva graduatoria di merito della selezione.

5. La mancata presentazione alla prova pre-selettiva equivarrà a rinuncia al concorso, anche se la stessa fosse dipendente da causa di forza maggiore.
6. I candidati dovranno presentarsi alla prova muniti di un valido documento di riconoscimento.
7. La preselezione avrà una durata stabilita dalla Commissione e per ogni risposta esatta, sarà attribuito un punteggio pari ad 1, mentre ogni risposta errata comporterà la decurtazione di un punteggio pari ad 0,5. Le risposte non espresse non saranno altresì penalizzate. Al fine del superamento della prova preselettiva i candidati dovranno conseguire almeno 21 punti su 30 disponibili.
8. Conseguiranno l'ammissione alle successive prove della selezione i primi 20 (venti) tra quelli che abbiano conseguito il punteggio minimo di cui al comma precedente.
9. I candidati classificatisi ex equo al 20 (ventesimo) posto utile, in quanto aventi conseguito il medesimo punteggio, verranno tutti ammessi alla selezione.
10. Qualora altresì i candidati aventi conseguito almeno il punteggio minimo fossero in numero minore a venti, accederanno alle prove selettive solamente quelli con almeno il punteggio minimo richiesto.

Art. 8

Prove d'esame

1. Le prove d'esame tendono ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, la capacità di risolvere casi concreti.
2. Il programma d'esame prevede una prova teorico pratica ed una prova orale.

PROVA TEORICO-PRATICA max 35 punti:

La prova tenderà a valutare prevalentemente l'attitudine del candidato ad elaborare soluzioni a casi concreti riconducibili ad una o più delle mansioni descritte ai sensi del precedente art.2 comma e verterà sulla formulazione scritta di uno o più progetti per la trattazione e la risoluzione di problematiche che possono verificarsi nei contesti di Edilizia Residenziale Pubblica.

PROVA ORALE max 35 punti

La prova consisterà in un colloquio volto ad appurare il livello di conoscenze del candidato sulle seguenti materie d'esame:

Legislazione e organizzazione dei servizi sociali

- Metodi e Tecniche del Servizio Sociale;
- Funzioni e compiti dei Servizi Sociali in relazione alla cornice istituzionale e regionale (famiglia, tutela minori, anziani, disabili adulti e nuove povertà);
- Elementi di Legislazione nazionale, Europea e Regionale socio/assistenziale;
- Mediazione sociale e gestione dei conflitti ed interventi di comunità;
- Codice Deontologico dell'Assistente Sociale;

Normativa regionale in materia di Edilizia Residenziale Pubblica

- L.R. Marche n.36/2005, limitatamente ai Titoli I, III-bis e IV;
- Regolamento Regionale 20 maggio 2014, n. 3 "Disciplina delle modalità d'uso degli alloggi di edilizia residenziale pubblica (ERP) sovvenzionata e dell'autogestione dei servizi e degli impianti comuni, in attuazione dell'articolo 20 sexies della legge regionale 16 dicembre 2005, n. 36 (riordino del sistema regionale delle politiche abitative)"

Art.9

Svolgimento delle prove d'esame

1. Il diario e la sede delle prove d'esame, fissati dalla Commissione giudicatrice, saranno congiuntamente comunicati ai candidati ammessi alla selezione a mezzo posta elettronica certificata (PEC) personale o tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, almeno 20 giorni prima della data prevista per la prima prova teorico-pratica;
2. Le due prove verranno effettuate ad una distanza temporale comunque non superiore ai 10 giorni l'una dall'altra.
3. Per l'accesso alla seconda prova orale non è richiesto il conseguimento di una valutazione minima alla prova teorico-pratica. Non verranno ammessi alla stessa solamente i candidati che non abbiano presenziato alla prova

tecnico- pratica ai sensi del ss comma 6, nonché quelli che vi abbiano partecipato, terminando tuttavia senza consegnare il proprio elaborato.

4. L'elenco dei candidati ammessi e di quelli non ammessi alla prova orale, ai sensi del comma precedente, recante i soli nominativi e dunque privo dell'indicazione della valutazione parziale conseguita nella prova teorico-pratica, verrà pubblicato sul sito web della Biocasa Service srl -sezione bandi e concorsi entro il giorno precedente alla data prevista per l'espletamento della prova orale.
5. Per il sostenimento di entrambe le prove, è richiesto ai candidati di presentarsi nel giorno, sede, ora stabiliti, muniti di documento di identità in corso di validità;
6. La mancata presentazione alla prova teorico-pratica alle condizioni stabilite dal comma precedente, costituirà inderogabile ed insanabile causa di estromissione dalla presente procedura selettiva.
7. Per la sola prova orale, in caso di assoluta impossibilità a partecipare alla prova stessa per infortunio, malattia, parto o altra causa di forza maggiore, i candidati ammessi, entro un'ora prima dell'orario fissato per l'inizio della prova stessa, dovranno darne tempestiva comunicazione al Presidente della Commissione Esaminatrice, pena l'esclusione dalla selezione, avendo cura di recapitare al medesimo l'idonea documentazione probatoria entro i tre giorni successivi a quello della comunicazione stessa. La Commissione, valutata la documentazione pervenuta, ove ritenga giustificata l'assenza alla prova, può disporre, a suo insindacabile giudizio e in relazione alle esigenze organizzative della procedura di selezione, di invitare i candidati interessati a sostenere il colloquio in altra data, che in nessun caso potrà comunque essere fissata oltre i sette giorni lavorativi successivi alla data originariamente prevista.
8. Fatto salvo quanto previsto dal comma precedente, la mancata presentazione alla prova d'esame sarà considerata come rinuncia alla selezione stessa.

Art. 10

Commissione Giudicatrice

1. La Commissione giudicatrice sarà appositamente nominata con determina dell'Amministratore Unico di Biocasa Service srl alla scadenza della presentazione delle domande di partecipazione. La stessa provvederà anche alla formazione della graduatoria, in ordine di merito, dei candidati, sulla base della valutazione dei titoli e dell'esito della prova d'esame.

Art. 11

Titoli di preferenza

1. Nel caso in cui, al termine delle operazioni di selezione di cui agli articoli precedenti, due o più candidati abbiano conseguito il medesimo punteggio finale, costituirà titolo preferenziale ai fini del collocamento nella graduatoria di merito di cui all'art.12 del presente avviso, l'aver maturato esperienze lavorative, in qualità di dipendente o di affidatario di incarichi professionali esterni, presso la Biocasa Service o l'Erap Marche. In caso di ulteriore parità, verrà preferito nella graduatoria di merito il candidato che abbia maturato il maggior numero di anni di esperienza pregressa nell'ambito dei servizi sociali.

Art. 12

Graduatoria di merito

1. La graduatoria di merito è approvata con determina dell'Amministratore Unico e verrà pubblicata sul sito della Biocasa Service srl -sezione bandi e concorsi. Un avviso dell'avvenuta pubblicazione verrà anche affisso nella home page del sito dell'ERAP MARCHE.
2. Verranno considerati vincitori i primi due classificati, mentre verranno considerati idonei i successivi candidati, in ordine di classificazione, che abbiano conseguito la valutazione di almeno 50/100.
3. Dalla data dell'avvenuta pubblicazione decorreranno i termini per eventuali impugnative previsti ai sensi dell'art.13 del Regolamento interno per la selezione ed il reclutamento del personale di Biocasa Service, disponibile sul sito <http://www.erapmarche.it/amministrazione-trasparente/enti-controllati/societa-partecipate/> .
4. La graduatoria definitiva avrà validità di tre anni decorrenti dalla data della sua pubblicazione. La collocazione del candidato nella stessa garantisce in ogni caso un inderogabile diritto di precedenza nei confronti dei candidati classificati nelle posizioni successive, ferma restando la necessaria permanenza nel possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso.

Art. 13

Assunzione in servizio

1. La stipulazione del contratto di lavoro e l'inizio del servizio sono comunque subordinati:

- a) al comprovato possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente avviso;
 - b) alla effettiva disponibilità di assunzione dell'amministrazione, in rapporto alle disposizioni di legge, riguardanti il personale, vigenti al momento della stipulazione stessa ed alle disponibilità finanziarie.
2. Il candidato che risulterà vincitore sarà convocato per la stipulazione del contratto di lavoro alle condizioni di cui al successivo art.14 previo positivo accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione.
 3. I vincitori che non si dovessero presentare per la stipulazione del contratto di lavoro nel giorno concordato decadranno dalla nomina;
 4. Per la verifica della idoneità psico-fisica alle mansioni previste, il candidato verrà sottoposto alle propedeutiche visite mediche ai sensi del d.lgs.81/2008.
 5. La società si riserva, inoltre, di effettuare verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte in relazione alle esperienze e al possesso dei titoli fatti oggetto di valutazione ai sensi del precedente art.7.
 6. In caso di accertamento di dichiarazioni mendaci prodotte dal candidato vincitore, il contratto di lavoro non verrà sottoscritto e il candidato verrà escluso dalla graduatoria.

Art. 14

Condizioni del contratto di assunzione

1. La durata del contratto di assunzione, che in ogni caso **sarà compresa tra dodici mesi e ventiquattro mesi**, la definizione dell'orario settimanale, part-time o full time e la sede di lavoro verranno definite sulla base delle effettive necessità di impiego sussistenti al momento dell'assunzione;
2. **Resta intesa l'applicazione al contratto sottoscritto delle disposizioni di cui all'art.24 del d.lgs 81/2015**, ovvero il riconoscimento ai candidati assunti in servizio del diritto di precedenza nelle eventuali future assunzioni a tempo indeterminato effettuate dalla Biocasa Service srl con riferimento alle mansioni di mediatore sociale già espletate in esecuzione del rapporto a termine di cui alla presente selezione.
3. Il trattamento giuridico ed economico attribuito, fondamentale ed accessorio, è quello previsto dal vigente contratto collettivo nazionale di lavoro del commercio, per il II^ livello retributivo. Tale trattamento giuridico ed economico è assoggettato alle ritenute previdenziali assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Art. 15

Formazione del personale assunto e dei candidati risultati idonei

1. Ai candidati assunti in servizio la società Biocasa verrà impartita, a cura e spese della Società stessa, una formazione obbligatoria in materia di mediazione sociale nei contesti abitativi di ERP.
2. La formazione avverrà attraverso la frequentazione di appositi corsi, che verranno organizzati in orario di ufficio ovvero al di fuori dello stesso.
3. Ai primi tre candidati non vincitori, ma comunque risultati idonei ai sensi del precedente art.11 comma 2, la società metterà a disposizione delle borse di studio per la frequentazione dei medesimi corsi di formazione di cui ai commi precedenti.

Art. 16

Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati forniti avverrà ai sensi del Regolamento UE 2016/679 - Regolamento Generale per la Protezione dei Dati (GDPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali. I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e trattati da Biocasa Service srl, prevalentemente con mezzi informatici, per le finalità di gestione della selezione e per finalità inerenti la gestione del rapporto contrattuale che si dovesse instaurare a seguito dell'utilizzo della graduatoria. Il conferimento di tali dati è obbligatorio, ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità per il candidato di partecipare alla selezione.
2. L'interessato gode dei diritti di cui all'articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali e agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), tra i quali: il diritto di accesso ai dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano, di chiedere la portabilità dei dati, di opporsi al trattamento, di revocare il consenso, di proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy).
3. Il titolare del trattamento dei dati in questione è la Biocasa Service srl.

Art. 17

Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel regolamento interno per la

selezione e il reclutamento del personale della Biocasa Service srl

2. La società Biocasa Service srl si riserva la facoltà di revocare, prorogare, modificare, in qualsiasi momento, il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i concorrenti possano per questo vantare diritti nei suoi confronti.
3. La partecipazione alla procedura di cui al presente avviso comporta l'incondizionata accettazione delle norme stabilite nell'avviso stesso.

L'Amministratore Unico di Biocasa Service srl

(Dott. Marco Berrettoni)*

(* Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 (CAD)